

BTS Gestion de la PME (GPME)



Gestion administrative | BTS

CODE RNCP n° 38363

Certifié par Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche

Date de publication : 11/12/2023

Fiche formation mise à jour le 16 octobre 2025

Présentation

Lieu(x) de formation

Ufa Marcel Pagnol - Limoges
Lycée Pierre Bourdan - Guéret
Campus Connecté de Brive - Brive

Métiers

- Assistant commercial
- Assistant de gestion PME
- Secrétaire

Objectifs de la formation

A la fin de son parcours de formation, le titulaire du BTS GPME sera capable de :

- Participer à la gestion opérationnelle de l'entreprise notamment par leur implication dans la gestion des relations avec les clients et fournisseurs dans ses dimensions administrative, humaine, comptable, ou encore commerciale (gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME)
- Contribuer à la gestion des risques et donc veiller aux conditions de la pérennité de l'entreprise par l'adaptation aux évolutions de son environnement (participer à la gestion des risques de la PME)
- Gérer le personnel et participer à la valorisation des ressources humaines (gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME)
- Contribuer à l'amélioration de l'efficacité de l'entreprise par l'amélioration de son organisation, soutenir et accompagner son développement en participant au suivi de l'activité par la production d'informations et la mise en place d'indicateurs soumis à la direction (soutenir le fonctionnement et le développement de la PME)

Contenu de la formation

Domaine Général

- Culture générale et expression
- Économie et droit
- Management des entreprises
- Langue vivante étrangère : Anglais

Domaine Professionnel

- Organisation et planification
- Gestion du système d'information
- Pérennisation de l'entreprise
- Gestion du risque
- Communication
- Relation avec la clientèle et les fournisseurs
- Atelier professionnel
- Administration et développement des ressources humaines

Poursuite d'études

Licence Professionnelle

Infos pratiques

Pré-requis

Après un Bac

Conditions d'accès à la formation

- Avoir entre 15 et 29 ans révolus
- Avoir signé un contrat d'apprentissage avec un employeur
- Être en possession d'une carte d'identité ou d'un titre de séjour autorisant à travailler
- Toutes nos formations sont accessibles au public en situation de handicap
- Possibilité d'acquisition de la certification par capitalisation des blocs de compétences et/ou par équivalence. (Nous consulter)

Délais d'accès, durée et modalité de formation

- Délais d'accès : intégration en formation dès la signature d'un contrat d'apprentissage.
- Durée : 2 ans avec possibilité d'adaptation de la durée du contrat – (675 h/an en centre de formation)
- Modalité de formation : Alternance entre cours en Ufa et formation en entreprise – Formation proposée en mixité au lycée Pierre Bourdan et en distanciel au Campus connecté de Brive.

Tarifs et financements

Prise en charge de la formation par :

- Les opérateurs de compétence (OPCO)
- CNFPT
- Employeurs publics

Méthodes mobilisées

- Présentiel
- Distanciel (Campus Connecté de Brive)

Modalités d'évaluation

Contrôle en cours de Formation (CCF)